**Organizace přijímacího řízení**

Na základě § 60 zákona 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, uvádíme následující obecné informace k organizaci přijímacího řízení:

Přijímací řízení do prvního ročníku oborů středního vzdělání se uskutečňuje v jednotlivých kolech vyhlašovaných ředitelem školy; **ředitel školy je povinen vyhlásit nejméně jedno kolo přijímacího řízení. První kolo přijímacího řízení vyhlašuje ředitel školy do 31. ledna**, není-li dále stanoveno jinak; způsob vyhlášení dalších kol přijímacího řízení je stanoven prováděcím právním předpisem. V případě zápisu školy nebo oboru vzdělání do školského rejstříku po 31. lednu může ředitel školy vyhlásit první kolo přijímacího řízení v jiném termínu, nejpozději však do 31. srpna.

Ředitel školy stanoví pro jednotlivá kola přijímacího řízení:

- jednotná kritéria přijímání do oboru vzdělání a formy vzdělávání a způsob hodnocení jejich splnění,

- předpokládaný počet přijímaných uchazečů do oboru vzdělání a formy vzdělávání.

Ředitel školy může stanovit pro přijímací řízení:

- školní přijímací zkoušku, přičemž stanoví pro první kolo přijímacího řízení dva termíny konání zkoušky,

- jednotná kritéria a předpokládané počty přijímaných uchazečů pro přijímání ke vzdělávání v různých zaměřeních školního vzdělávacího programu.

Informaci o těchto skutečnostech zveřejní ředitel školy **pro první kolo přijímacího řízení do 31. ledna** a **pro další kola přijímacího řízení nejpozději k datu vyhlášení příslušného kola** přijímacího řízení. Informace musí být zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup.

V přijímacím řízení v oborech vzdělání **s maturitní zkouškou se koná vždy jednotná přijímací zkouška z českého jazyka a literatury a z matematiky** (dále jen „jednotná zkouška“), není-li dále stanoveno jinak. Možnost stanovit pro přijímací řízení zároveň školní přijímací zkoušku tím není dotčena.